

# Algemene leveringsvoorwaarden Maaïke Bruggeman – Business Consultant

*Kvk KvK nr: 57924767*

*BTW nr: NL129685215B01*

*gevestigd in Lelystad*

## **1. Algemeen**

- 1.0 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offertes, werkzaamheden en overeenkomsten van door of namens Maaïke Bruggeman – Business Consultant verzorgde (online) trainingen, coachingstrajecten, inhuur/interim, opleidingen, webinars, seminars en events.
- 1.2 Algemene inkoop of andere voorwaarden van de opdrachtgever zijn uitdrukkelijk uitgesloten en niet van toepassing op de rechtsverhouding tussen de opdrachtgever en Maaïke Bruggeman – Business Consultant .
- 1.3 Wijzigingen en of aanvullingen op deze voorwaarden zijn alleen van kracht indien schriftelijk overeengekomen met Maaïke Bruggeman – Business Consultant

## **2. Inschrijving**

- 2.1 Inschrijvingen voor een training, business brainstorm, online coaching, webinar of business concept gebeurt enkel online.
- 2.2 Per email wordt de aanmelding bevestigd waarmee de overeenkomst tot stand komt.
- 2.3 Maaïke Bruggeman – Business Consultant behoudt zich het recht voor een inschrijving binnen 5 werkdagen na kennisname van de inschrijving zonder toelicht te weigeren.

## **3. Online training, offline training en webinars**

- 3.1 Maaïke Bruggeman – Business Consultant heeft een inspanningsverplichting om te zorgen voor een deugelijke kwaliteit van de online trainingen, offline trainingen, inhuur/interim, coaching en webinars.
- 3.2 Eventuele klachten over de door Maaïke Bruggeman – Business Consultant geleverde trainingen en webinars dienen uiterlijk binnen 14 dagen na het ontstaan hiervan, schriftelijk en gemotiveerd kenbaar gemaakt te worden. Indien de opdrachtgever niet binnen dit tijdsbestek een klacht indient wordt de opdrachtgever geacht geen klachten te hebben.
- 3.3 Maaïke Bruggeman – Business Consultant behoudt zich het recht voor de locatie van de training te veranderen.
- 3.4 Maaïke Bruggeman – Business Consultant behoudt zich het recht voor om in het geval van te weinig inschrijvingen een training of webinar geen doorgang te laten vinden. Deelnemers zullen hierover tijdig worden geïnformeerd.
- 3.5 Deelnemers zijn zelf verantwoordelijk voor het inplannen van de beschikbare coachinguren. Drie maanden na afloop van het programma of traject komen deze uren te vervallen.

## **4. Interim en coachingstrajecten**

- 4.1 Maaïke Bruggeman – Business Consultant spant zich in om te zorgen voor een adequate en goede kwaliteit van de door haar aangeboden coaching bij het intensieve coachingstraject.
- 4.2 Maaïke Bruggeman – Business Consultant verbetert continu haar trainingen, programma's en webinars n.a.v. feedback en evaluatie momenten.
- 4.3 Maaïke Bruggeman – Business Consultant kan bij het niet functioneren van de online leeromgeving door niet juist of nalatig handelen van de opdrachtgever t.a.v.h. functioneren van de interne technische huishouding van en bij opdrachtgever niet aansprakelijk worden gesteld.

- 4.4 Maaïke Bruggeman – Business Consultant kan niet aansprakelijk worden gesteld indien na haar coaching niet het gewenste of verwachte (financiële) resultaten worden behaald.
- 4.5 Indien deelnemer zonder bericht niet aanwezig is bij ingepland coachingsgesprek komt de beschikbare tijd te vervallen en bestaat er geen recht op het inhalen van de vervallen afspraak.

## 5. Annulering

- 5.1 Annuleren kan enkel via de mail: [maaïke@maaïkebruggeman.nl](mailto:maaïke@maaïkebruggeman.nl)
- 5.2 Tot 30 dagen voor aanvang van de training, opleiding, webinar of coachingstraject is kosteloze annulering van deelname door de opdrachtgever mogelijk. De opdrachtgever kan zich dan, indien er plek is, kosteloos inschrijven voor hetzelfde evenement op een andere datum.
- 5.3 Bij annulering door de opdrachtgever tussen 30 dagen, tot 14 dagen voor de startdatum wordt 50% van de inschrijfkosten of het offerte bedrag in rekening gebracht.
- 5.4 Bij annulering door de opdrachtgever vanaf 14 dagen voor de startdatum wordt 100% van de kosten voor de training, opleiding, webinar, coachingstraject of advies traject in rekening gebracht.
- 5.5 Bij het niet verschijnen van de opdrachtgever bij de training, opleiding of coachingstraject zijn de volledige kosten verschuldigd.
- 5.6 Restitutie van (een gedeelte van) de trainings- en opleidingskosten alsmede coachingskosten en het adviestraject is enkel mogelijk als er sprake is van ernstige ziekte of calamiteit. Hierbij kan Maaïke Bruggeman – Business Consultant om een bewijslast vragen van derden (arts o.i.d.).
- 5.7 Het tussentijdig opzeggen van een coachingstraject en interim/inhuur traject is enkel mogelijk met een maand opzegtermijn.
- 5.8 Indien door omstandigheden een opleiding, training, advies traject of coachtraject geen doorgang kan vinden dan zal Maaïke Bruggeman – Business Consultant trachten binnen een termijn van 14 dagen te zorgen voor een nieuwe datum voor een vervangende training, opleiding, adviestraject of coachtraject. Indien dit niet mogelijk is dan zal Maaïke Bruggeman – Business Consultant uiteraard het deelname geld restitueren. De opdrachtgever heeft geen recht op een (aanvullende) schadevergoeding. Iedere verdere aansprakelijkheid van Maaïke Bruggeman – Business Consultant is uitgesloten. Dat laatste geldt ook voor annulering van andere diensten geleverd door Maaïke Bruggeman – Business Consultant.

## 6. Betaling

- 6.1 De deelname kosten voor de trainingen, online opleidingen, coachingstrajecten, interim klussen en webinars zijn bij vooruitbetaling verschuldigd voorafgaand aan het plaatsvinden van de desbetreffende training, opleiding of webinar.
- 6.2 Maaïke Bruggeman – Business Consultant stuurt de factuur uitsluitend per email of middels online betalen.
- 6.3 Bij niet tijdige of onvolledige betaling behoudt Maaïke Bruggeman – Business Consultant zich het recht om de deelnemer uit te sluiten van deelname.
- 6.4 Opdrachtgever zal voor alle overige diensten binnen 14 dagen na factuurdatum aan Maaïke Bruggeman – Business Consultant voldoen.
- 6.5 Alle aan opdrachtgever in rekening gebrachte bedragen moeten zonder korting of inhouding worden voldaan. Opdrachtgever is niet bevoegd tot verrekening.
- 6.6 Opdrachtgever heeft niet het recht om enige betalingsverplichting jegens Maaïke Bruggeman – Business Consultant op te schorten
- 6.7 Door het enkele verstrijken van de betalingstermijn is de opdrachtgever in verzuim. In dat geval zijn alle vorderingen van Maaïke Bruggeman – Business Consultant op opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar.

- 6.8 Opdrachtgever is over alle bedragen die niet uiterlijk op de laatste dag van de betalingstermijn zijn betaald, vanaf die dag vertragsrente verschuldigd gelijk aan de op dat moment in Nederland geldende wettelijke rente, vermeerder met een opslag van 2%.
- 6.9 Indien opdrachtgever jegens Maaïke Bruggeman – Business Consultant in verzuim is, is hij verplicht Maaïke Bruggeman – Business Consultant de buitengerechtelijke en gerechtelijke kosten volledig te vergoeden.
- 6.10 Opdrachtgever verplicht zich op eerste verzoek van Maaïke Bruggeman – Business Consultant medewerking te verlenen aan het stellen van een deugelijke zekerheid.

## **7. Aansprakelijkheid**

- 7.1 Met het geven van de training, opleiding, adviestraject, coachtraject of webinar of het verlenen van andere diensten aanvaardt Maaïke Bruggeman – Business Consultant een inspanningsverplichting. Ondanks dat ten aanzien van de inhoud van de door Maaïke Bruggeman – Business Consultant geleverde training, opleiding, adviestraject, coachtraject of webinar en overige activiteiten de uiterste zorg wordt betracht, kan Maaïke Bruggeman – Business Consultant de afwezigheid van fouten of onvolledigheden niet uitsluiten. Maaïke Bruggeman – Business Consultant is op geen enkele wijze aansprakelijk voor eventuele schade veroorzaakt door dergelijke fouten of onvolledigheden.
- 7.2 Maaïke Bruggeman – Business Consultant is niet aansprakelijk voor schade aan persoon of goederen door ongeval, diefstal, verlies ontstaan tijdens een door Maaïke Bruggeman – Business Consultant aangeboden diensten.
- 7.3 De aansprakelijkheid van Maaïke Bruggeman – Business Consultant wegens toerekenbare tekortkoming in de nakoming van enige verplichting of op basis van enige andere rechtsgrond is beperkt tot vergoeding van directe schade tot maximaal een bedrag gelijk aan het cursusgeld of de kosten van overig cursusgeld.
- 7.4 Maaïke Bruggeman – Business Consultant is niet aansprakelijk voor door de opdrachtgever dan wel enige derde geleden schade als gevolg van onjuist en/of ondeskundig gebruik of niet opvolgen door opdrachtgever of enige derde van door Maaïke Bruggeman – Business Consultant verstrekte informatie en advies, of training, opleiding, adviestraject, coachtraject of webinar.

## **8. Overmacht**

- 8.1 Indien Maaïke Bruggeman – Business Consultant door een niet toerekenbare tekortkoming (overmacht) niet aan haar verplichtingen jegens opdrachtgever kan voldoen, wordt de nakoming van die verplichtingen opgeschort voor de duur van de overmacht. Maaïke Bruggeman – Business Consultant zal de opdrachtgever zo spoedig mogelijk in kennis stellen van de overmacht.
- 8.2 Duurt de overmacht 10 werkdagen of langer dan hebben beide partijen het recht de overeenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden, voor zover de overmachtssituatie dit rechtvaardigt.
- 8.3 In geval van overmacht heeft opdrachtgever geen recht op enige (schade)vergoeding. Ook niet als Maaïke Bruggeman – Business Consultant als gevolg van de overmacht enig voordeel mocht hebben.
- 8.4 Onder overmacht wordt verstaan elke van de wil van Maaïke Bruggeman – Business Consultant onafhankelijke omstandigheid, waardoor de nakoming van haar verplichtingen jegens de opdrachtgever geheel of gedeeltelijk wordt verhinderd of waardoor de nakoming van haar verplichtingen in redelijkheid niet van Maaïke Bruggeman – Business Consultant kan worden verlangd, ongeacht of die omstandigheid ten tijde van het sluiten van de overeenkomst te voorzien was.

## **9.0 Toepasselijk recht**

- 9.1 Op iedere overeenkomst tussen Maaïke Bruggeman – Business Consultant en opdrachtgever is het Nederlands recht van toepassing.
- 9.2 Alle geschillen welke mochten ontstaan naar aanleiding van de uitvoering van de onderhavige overeenkomst dan wel van nadere overeenkomst dan wel van andere overeenkomsten die daarvan het gevolg mochten zijn, en niet tussen partijen in onderling overleg beëindigd kunnen worden, worden beslecht door de bevoegde rechter.